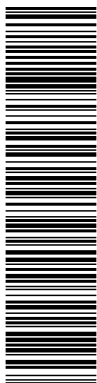


DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 1 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379 T7X4I-3XLGR-DVYII 2DDF834F6C5E571643BEA492E1A914B805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



ANUNCI

de les bases reguladores i convocatòria del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball de la categoria d'auxiliar llar d'infants, grup/subgrup de classificació C2, en règim de personal laboral, de l'Ajuntament de Torrelles de Foix.

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada 24 de setembre, va aprovar, entre d'altres, les bases reguladores i convocatòria del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball de la categoria d'auxiliar llar d'infants, grup/subgrup de classificació C2, en règim de personal laboral, de l'Ajuntament de Torrelles de Foix, de conformitat amb la proposta de bases que resta incorporada a l'expedient.

És per això que es publica la corresponent convocatòria, a fi que els aspirants interessats puguin presentar la seva sol·licitud en la forma i terminis que s'indiquen a les bases, que tot seguit es publiquen:

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA I DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE LA CATEGORIA D'AUXILIAR LLAR D'INFANTS, GRUP/SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ C2, MITJANÇANT OPOSICIÓ LLIURE, DE L'AJUNTAMENT DE TORRELLES DEL FOIX

1. OBJECTE

1.1. És objecte de la present convocatòria la realització de proves selectives, mitjançant sistema d'oposició, per a la creació d'una borsa de treball per a la cobertura de futures situacions de necessitat que es produeixin per al lloc de treball, en règim de personal laboral, auxiliar llar d'infants, amb les condicions que s'especifiquen en aquestes bases.

1.2. El termini de vigència de la borsa que en resulti serà de dos anys des de la publicació del resultat final del procés selectiu.

2. CONDICIONS DEL LLOC DE TREBALL. CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS.

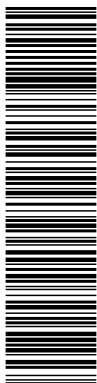
2.1 Característiques bàsiques del lloc de treball d'Auxiliar de la Llar d'Infants.

- Denominació: Auxiliar llar d'infants

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

Pl. Lluís Companys, 1-Tel. 938971001-Fax 938972125-c/e torrellesf@diba.cat -08737-Torrelles de Foix

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 2 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379_T7X4I-3XLGR-DVYII_2DD1F834F6C5E571643BE4A92E1A914B805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



- Règim jurídic: Personal laboral
- Categoria: Grup/subgrup C2 assimilat a personal funcionari.
- Jornada: 37,5 hores

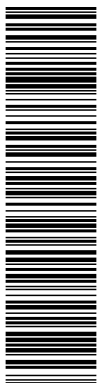
2.2 Funcions del lloc de treball

- Observar, detectar i preveure situacions de risc, afavorint les intervencions professionals adients al problema.
- Analitzar les situacions de necessitat personal, familiar i comunitària relatives al seu àmbit.
- Donar suport en l'elaboració del projecte educatiu, el projecte curricular, els projectes puntuals, la memòria anual del curs, la programació anual i el desenvolupament de les activitats i de l'avaluació del centre escolar.
- Col·laborar amb la direcció del centre en la fixació dels criteris d'organització interna de l'escola (distribució de metres, de grups, utilització racional de l'espai escolar, selecció de material i equipament didàctic ...).
- Donar suport activament a la resta del professorat especialment en el relatiu a la programació d'activitats educatives del nivell que s'eduqui.
- Formar, ensenyar i instruir als infants per tal que explorin els seu entorn familiar, natural i social i adquireixin progressivament autonomia en les seves activitats habituals.
- Desenvolupar activitats a l'aula per tal de dotar als infants de pautes elementals de convivència i relació social.
- Desenvolupar habilitats comunicatives, psicomotors i de lectoescriptura en els infants a l'aula a través de diferents mètodes i accions.
- Donar assistència i atenció directa als infants i ser responsable en les franges horàries; extensible del matí i migdiada, segons necessitats de cada curs escolar i d'acord a la programació de tasques assignades que facilita la direcció del centre escolar.
- Preparar, elaborar i confeccionar materials didàctics per les aules assignades i decorar espais comuns.
- Controlar el material higiènic en les aules assignades.
- Realitzar suplències puntuals al mestre/a de l'aula de manera esporàdica.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

Pl. Lluís Companys, 1-Tel. 938971001-Fax 938972125-c/e torrellesf@diba.cat -08737-Torrelles de Foix

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 3 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379_T7X4I-3XLGR-DVYII_2DDF834F6C5E571643BEA4A92E1A914B805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



Ajuntament de Torrelles de Foix

- Assumir els diferents encàrrecs del mestre/a dins de l'aula de manera autònoma i participativa tot proposant aspectes de millora.
- Comunicar-se regularment amb els pares o tutors/es dels infants del propi grup i informar-los amb periodicitat de l'evolució del seu fill, així com de la programació de les activitats del grup-classe.
- Ocupar-se de la relació amb les famílies; realitzar entrevistes, reunions de classe, establir canals de comunicació quotidians i estar receptiu/va i disponible als requeriments i consultes familiars proporcionant-los orientació i suport en l'educació del seu fill/a.
- Donar resposta a les necessitats de les famílies que tenen un fill/a que requereix la participació d'altres professionals o serveis, utilitzant els recursos i procediments apropiats per la millora de l'educació i desenvolupament de l'infant.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).
- I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin encomanades.

3. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

3.1 Requisits generals

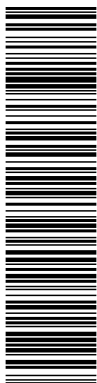
Les persones aspirants han de reunir els següents requisits:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea. Igualment podrà ser admès/a qui tingui la condició de cònjuge dels/de les espanyols/es i dels/de les nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, així com als seus descendents i als del/de la seu/va cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, menors de 21 anys o majors d'aquesta edat que visquin al seu càrrec.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

Pl. Lluís Companys, 1-Tel. 938971001-Fax 938972125-c/e torrellesf@diba.cat -08737-Torrelles de Foix

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 4 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379_T7X4I-3XLGR-DVYII_2DDF834F6C5E571643BE4A92E1A914B805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



Igualment, s'estendrà a les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, en els que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors.

També podran ser admesos/ses els/les nacionals de països diferents als que formen part de la Unió Europea, els/les quals hauran d'aportar permís de residència a Espanya, d'acord amb la normativa vigent.

- b) Tenir 16 anys complerts i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- c) Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball convocat.
- d) No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics declarada per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de personal funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat/da o inhabilitat/da.

En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès/sa a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat i en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

- e) No estar afectat/ada per cap dels motius d'incompatibilitat continguts a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, del personal al servei de les Administracions públiques.

3.2. Requisits específics

- a) Les persones aspirants han d'estar en possessió del títol d'educació secundària obligatòria (ESO), grau bàsic de cicle formatiu o equivalent.

El diploma acreditatiu de la titulació acadèmica exigible pot ser substituït pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a la seva expedició.

Els títols obtinguts a l'estranger han de disposar de la corresponent homologació.

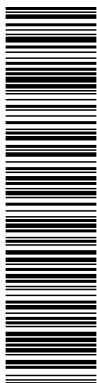
- b) Les persones aspirants han d'estar en possessió del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual.

Els requisits establerts prèviament s'han de complir en el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds de participació en la convocatòria i s'han de mantenir durant tota la vigència del procés selectiu i fins a la data de la contractació.

4. CONEXIEMENTS DE LA LLEGUA

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 5 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379 T7X4I-3XLGR-DVYII 2DDF834FE/C5E571643BEA4A92E1A914B805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



4.1 Llengua catalana

Les persones aspirants han d'acreditar estar en possessió del nivell de coneixement de la llengua catalana de nivell de suficiència C1 de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o equivalent.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana corresponent al nivell de suficiència C1, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

També estan exemptes de fer la prova de català les persones candidates que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de personal funcionari públic o personal laboral, en qualsevol administració o entitat del sector públic institucional, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior.

4.2. Llengua castellana

Les persones aspirants admeses en el procés selectiu que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar el nivell intermedi de coneixement de llengua castellana, documentalment en una de les tres opcions següents:

- a) Haver cursat en llengua castellana els estudis conduents a l'obtenció de la titulació requerida com a requisit d'accés.
- b) Diploma d'espanyol (nivell intermedi) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, modificat pel Reial decret 164/2008, de 22 de febrer, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves adreçades a l'obtenció d'aquest.
- c) Certificat d'aptitud en espanyol per a persones estrangeres expedit per les escoles oficials d'idiomes.

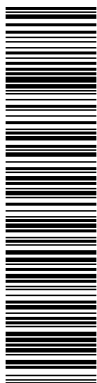
Les persones aspirants que no comptin amb els certificats o títols esmentats acreditaran aquest coneixement mitjançant la realització d'una prova de llengua castellana de caràcter obligatori i eliminatori, que es qualificarà d'apte/a o no apte/a. Aquesta prova consistirà en un exercici de comprensió oral i un altre de caràcter escrit equivalent al nivell intermedi requerit.

5. SOL·LICITUDS

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

Pl. Lluís Companys, 1-Tel. 938971001-Fax 938972125-c/e torrellesf@diba.cat -08737-Torrelles de Foix

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 6 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379 T7X4I-3XLGR-DVYII 2DDF834F6C5E571643BEA4A92E1A914B805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



5.1 Les instàncies per sol·licitar prendre part en el procés selectiu han de ser en model normalitzat dirigida a la Presidència de la Corporació, en la qual es faran constar que es compleixen les condicions de capacitat i els requisits exigits en la convocatòria i que es coneixen i accepten les bases reguladores de la mateixa.

5.2 Tramitació presencial de la sol·licitud:

El model de sol·licitud estarà disponible a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) i a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Torrelles de Foix i es presentarà en el registre general de la corporació, ubicat en Plaça Lluís Companys, núm. 1 – Torrelles de Foix, en horari d'atenció al públic de dilluns a divendres de 9 h a 14 h i dimarts tarda de 16h a 19.30h.

La sol·licitud també es pot presentar per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en altres registres públics habilitats diferents al propi de l'Ajuntament de Torrelles de Foix o a les oficines de Correus, s'haurà de trametre via correu electrònic a l'adreça torrellesf@diba.cat el mateix dia, còpia de la sol·licitud degudament registrada o segellada.

5.3 El termini de presentació de les sol·licituds es de vint dies naturals comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci al DOGC. Les bases i la convocatòria es publicaran integres al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). L'extracte d'aquesta convocatòria serà la que es publiqui com anunci al DOGC.

5.4 A partir de la publicació de l'anunci al DOGC, tots els successius anuncis, s'exposaran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Torrelles de Foix i a la seu electrònica municipal.

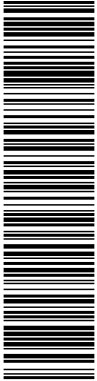
5.5 Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la següent documentació:

- a) Fotocòpia de DNI, NIE o passaport en vigor.
- b) Certificat acreditatiu dels coneixements de català de nivell de suficiència de català (nivell C1), equivalent o superior, i si escau, en cas de persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola, de la certificació de coneixements de castellà.

Els títols acadèmics d'educació secundària obligatòria, batxillerat, formació professional i universitaris NO tenen validesa per si mateixos com a documents acreditatius de coneixements de llengua catalana. En conseqüència, els candidats han d'adjuntar a la sol·licitud un certificat expedit per un institut d'ensenyament secundari (IES) públic en què consti, com a mínim, el nivell de

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 7 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379_T7X4I-3XLGR-DVYII_2DDF834F6C5E571643BE4A92E1A914B805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



Ajuntament de Torrelles de Foix

competència lingüística que es demana en aquesta convocatòria. Queden exempts de presentar el certificat els candidats que acreditin que estan en possessió d'un títol universitari (grau, llicenciatura...) en què s'imparteix formació específica en llengua catalana, com ara filologia catalana, traducció i interpretació, etc.

5.6 Les persones aspirants amb discapacitat legalment reconeguda, si necessiten alguna adaptació per a la realització d'alguna prova o del lloc de treball convocat, han d'aportar el certificat de reconeixement d'un grau de discapacitat i el dictamen vinculant de les seves condicions psíquiques, físiques o sensorials, expedit per l'equip de valoració multiprofessional competent, previst en el Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat. Aquest dictamen especifica que la persona aspirant pot desenvolupar les tasques i funcions del lloc de treball convocat i estableix les adaptacions del lloc de treball necessàries i de la prova a realitzar, si s'escau.

La manca d'aportació del dictamen vinculant, en el seu cas, emès abans de l'inici de la primera prova, comportarà la no adaptació de les proves i/o del lloc de treball.

5.7 Amb la formalització i presentació de la sol·licitud la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

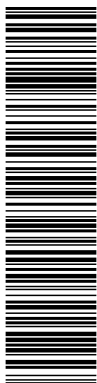
També dona el seu consentiment perquè l'òrgan convocant i el Tribunal qualificador facin les comprovacions de les acreditacions d'ofici, a través de les plataformes d'intermediació de dades (serveis de l'AOC) de manera que no hagin de presentar cap documentació, llevat que manifestin l'oposició a l'accés d'ofici per l'Ajuntament, marcant la casella corresponent de la sol·licitud d'admissió en el procés de selecció.

Així mateix, amb la sol·licitud, les persones aspirants declaren responsablement que no estan incloses en cap dels supòsits d'incompatibilitat que determina la legislació vigent, o bé que sol·licitaran l'autorització de compatibilitat o que exerciran l'opció a favor de la plaça convocada que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, en el cas que siguin nomenades.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA
TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

Pl. Lluís Companys, 1-Tel. 938971001-Fax 938972125-c/e torrellesf@diba.cat -08737-Torrelles de Foix

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 8 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379_T7X4I-3XLGR-DVYII_2DDI834FE/C5E571643BEA4A92E1A914B805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



Les persones aspirants també declaren responsablement amb la sol·licitud que tenen la capacitat funcional per acomplir les tasques pròpies de la plaça convocada, i que no estan separades del servei de cap Administració pública ni inhabilitades per ocupar càrrecs i desenvolupar funcions públiques.

6. LLISTA DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

6.1 Finalitzat el període de presentació d'instàncies es dictarà resolució, mitjançant decret de la Presidència, en el termini màxim d'un mes, que es publicarà en la seu electrònica municipal, www.torrellesdefoix.cat, en la que es declararà aprovada provisionalment la llista de les persones aspirants admeses i excloses.

En l'esmentada resolució s'indicarà les persones exemptes de realitzar les proves de coneixement de les llengües catalana i castellana, la composició del tribunal de selecció, els llocs en què es troben exposades al públic les llistes completes certificades de les persones aspirants admeses i excloses i els motius d'exclusió.

En la mateixa resolució es determinarà la data, l'hora i el lloc de realització de la prova de català i de castellà, si s'escau i de la prova d'oposició.

La resta de resolucions del procés selectiu es publicaran en la seu electrònica de l'Ajuntament.

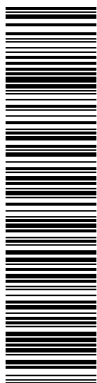
Per a l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que facin constar a la sol·licitud, essent de la seva responsabilitat la veracitat de les mateixes.

6.2 Les persones aspirants disposaran d'un termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució indicada, per formular davant de la Presidència de la Corporació, les reclamacions o rectificacions que creguin oportunes, i/o aportar la documentació requerida a la convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçades a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió o els que s'hagin pogut produir per omissió o error. Si en el termini de deu dies hàbils no s'ha produït cap reclamació, al·legació o esmena, la llista passarà a ser automàticament definitiva, sense necessitat de nova publicació.

6.3 Les reclamacions, al·legacions o esmenes presentades es resoldran en els trenta dies naturals següents a l'acabament del termini previst per a la seva presentació. La Presidència de la Corporació o autoritat en qui hagi delegat estimarà o desestimarà les reclamacions formulades i notificarà la resolució a les persones interessades. Si s'escau, dictarà la corresponent resolució de rectificació del llistat d'admesos

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 9 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379_T7X4I-3XLGR-DVYII/2DDF834F/C5E571643BE4A92E1A914B805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



i exclosos i es publicarà a la seu electrònica. No obstant això, la publicació referida podrà ser substituïda per una notificació personal a cadascun dels aspirants, d'acord amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.4 Transcorregut aquest període sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions, les al·legacions o esmenes s'entendran desestimades.

6.5 Es consideraran elevades a definitives les llistes provisionals de persones participants admeses i excloses, i no s'aprovaran ni es publicaran noves llistes, en el supòsit que no es presentin al·legacions o be si se'n presenten aquestes no modifiquen la llista provisional.

6.6 El fet de figurar en la llista definitiva de candidatures admeses i excloses no implica el reconeixement de la possessió de tots els requisits exigits per a la contractació laboral temporal, el compliment íntegre dels quals, sota la seva responsabilitat, hauran d'acreditar les persones aspirants abans de la formalització del contracte laboral temporal.

Qualsevol incompliment dels requisits establerts per aquestes bases i la resta de normativa d'aplicació donarà lloc a la impossibilitat de nomenament, essent declarades les persones afectades excloses del procés selectiu i de la borsa.

6.7 Els errors materials, de fet i aritmètics en la publicació de les resolucions i anuncis es poden esmenar en qualsevol moment del procés.

6.8 La identificació de les persones aspirants admeses i excloses es farà mitjançant el nom i cognoms i quatre xifres numèriques del seu DNI, NIE o passaport, escollides aleatòriament, en els termes previstos en el document d'orientació publicat per l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades. Aquest també serà el sistema per identificar els aspirants en la publicació de les actes, valoracions i decisions que adoptin els òrgans de selecció.

7. TRIBUNAL QUALIFICADOR

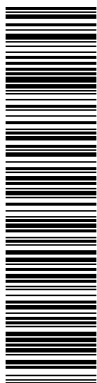
7.1 El Tribunal Qualificador que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per:

- Un/ a president/a: que serà funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament.
- Dos vocals: funcionaris/àries de carrera o laborals fixos de l'Ajuntament o de qualsevol Administració Pública.
- Un/a funcionari/ària de carrera o laboral fix de l'Ajuntament, que assumirà la Secretaria de l'òrgan i que assistirà sense veu ni vot.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

Pl. Lluís Companys, 1-Tel. 938971001-Fax 938972125-c/e torrellesf@diba.cat -08737-Torrelles de Foix

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 10 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379_T7X4I-3XLGR-DVYII/2DDF834F/C5E571643BE4A92E1/A91AB805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix

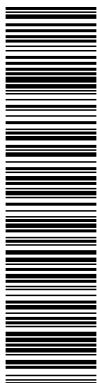


- 7.2 Les persones membres del Tribunal Qualificador hauran de posseir un nivell de titulació equivalent o superior a l'exigit per participar en la convocatòria.
- 7.3 La designació dels/de les membres del Tribunal Qualificador inclourà la de les persones suplents i es farà per Decret de Presidència.
- 7.4 El Tribunal Qualificador podrà disposar, si així ho creu convenient, la incorporació de personal tècnic especialista que col·labori en l'execució de les proves.
En cas que en alguna prova participi aquest personal tècnic podrà emetre els informes que correspongui i disposarà de veu davant de l'òrgan tècnic de selecció, però no de vot.
- 7.5 Els membres del Tribunal Qualificador es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de regim jurídic del sector públic, en qualsevol moment del procés selectiu.
La possibilitat de recusació es extensiva als/a les membres assessors/res del Tribunal des del moment de la seva incorporació.
- 7.6 El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, la del/de la president/a i el/la secretari/a.
Les decisions del Tribunal s'adoptaran per majoria de vots dels presents, resolent, en cas d'empat, el vot de qualitat del/de la president/a.
- 7.7 El Tribunal de selecció podrà excloure del procés selectiu qualsevol persona participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.
- 7.8 De cada sessió s'estendrà acta, signada pel secretari/ària, que n'ha de donar fe, amb el vistiplau de el/la president/a, i per tots els membres.
- 7.9 El Tribunal queda facultat per interpretar aquestes bases i resoldre qualsevol dubte i incidència del procés de selecció que es plantegi des del moment de la seva constitució.
- 7.10 El funcionament del Tribunal qualificador, en allò no previst en aquestes bases, s'adequarà a les normes contingudes en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de regim jurídic del sector públic.
- 7.11 El Tribunal ha de requerir, en crida única, a l'inici de prova de català o de castellà, si s'escau, la identificació de les persones aspirants mitjançant la presentació del DNI, passaport o permís de conduir originals. L'absència en el moment de la crida, dona lloc a l'exclusió automàtica del procés selectiu.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

Pl. Lluís Companys, 1–Tel. 938971001-Fax 938972125-c/e torrellesf@diba.cat -08737-Torrelles de Foix

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 11 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379_T7X4I-3XLGR-DVYII/2DDF834F/C5E571643BE4A92E1A91AB805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



En qualsevol cas, tant el Tribunal com l'òrgan convocant poden requerir en qualsevol moment a les persones aspirants l'acreditació de la seva identitat, així com dels aspectes necessaris relatius a la seva participació en la convocatòria i al desenvolupament del procés selectiu, especialment quan considerin que hi ha inexactitud o falsedat transcendental en les qual hagi pogut incórrer i en aquest cas podran ser exclosos motivadament de la convocatòria en qualsevol moment que se'n tingui constància.

8. PROCÉS DE SELECCIÓ.

8.1 El procés selectiu serà pel sistema d'oposició i consistirà en la resolució d'una prova teòrica-pràctica que versarà sobre les tasques a desenvolupar i el temari previst en l'annex I. La puntuació total serà de 10 punts.

Per superar el procés selectiu caldrà obtenir un mínim de 5 punts.

8.2 Abans d'iniciar la prova teòrica-pràctica, es realitzaran les proves per poder acreditar el requisit de coneixement de les llengües oficials, de caràcter obligatori i eliminatori, que es qualificarà d'apte/a o no apte/a en els termes previstos a la base 3.4.

Les persones aspirants declarades no aptes restaran exclosos del procés de selecció.

8.3. Les persones convocades per realitzar les proves hauran de presentar-se en la data, hora i lloc indicat en la resolució d'admesos i exclosos, amb el DNI o passaport per identificar-se.

8.4. Les persones aspirants tindran un termini de tres dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació dels resultats obtinguts en les proves, per presentar les al·legacions que considerin oportunes.

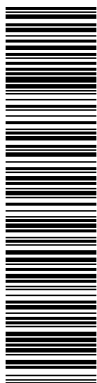
9. CONSTITUCIÓ I FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

9.1 Per resolució de la Presidència es constituirà una borsa de treball formada per la llista de persones aspirants que hagin superat el procés selectiu, confeccionada per ordre de puntuació, i per aquest mateix ordre se les cridarà per cobrir necessitats temporals.

9.2. És responsabilitat de les persones candidates que formin part de la borsa facilitar un o dos telèfons de contacte, així com una adreça de correu electrònic o qualsevol altre mitjà de localització als efectes de comunicació, així com mantenir-los permanentment actualitzats.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 12 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379_T7X4I-3XLGR-DVYII_2DDF834F6C5E571643BE4A92E1A914B805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



9.3. Quan es produeixi alguna necessitat, la persona encarregada de gestionar la borsa, es posarà en contacte mitjançant trucada telefònica. En cas que no es pugui establir comunicació després de dos intents en hores diferents, s'enviarà un avís per correu electrònic. A partir d'aquesta tramesa, l'aspirant disposarà de 24 hores laborables per respondre l'avís i contactar amb la persona de referència. En cas que no es faci aquesta comunicació, es procedirà a cridar al següent de la borsa.

9.4. Mentre una persona integrant de la borsa de treball tingui vigent un contracte de treball, no se li n'oferirà cap altre que pugui generar-se encara que aquest sigui de durada superior, excepte que es tracti de cobrir una vacant de la mateixa categoria fins a la cobertura definitiva.

Una vegada obtingut i finalitzat el contracte de treball, la persona torna a la borsa de treball al lloc que li correspon d'acord al seu ordre de puntuació obtingut en el resultat final.

- 9.5. Seran motius d'exclusió de la borsa els següents:
- Renúncia total del candidat o candidata a formar part de la borsa.
 - L'acumulació de dues renúncies corresponents a dues ofertes de treball encara que el candidat/a no hagi notificat la renúncia expressament.
 - No superació del període de prova.
 - Imposició de la sanció de separació del servei derivada d'un expedient disciplinari i/o de la pena principal o accessòria d'inhabilitació absoluta o especial per a càrrec públic amb caràcter ferm.
 - Emissió d'informe desfavorable per part de la persona responsable a la qual la persona hagi estat assignada.

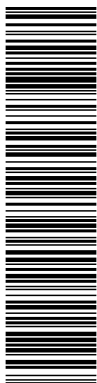
9.6. La persona interessada podrà renunciar en qualsevol moment, per escrit, a formar part de la borsa de manera definitiva o durant un període limitat si ho demana mitjançant sol·licitud degudament registrada, indicant la data en què es dona de baixa de la borsa de treball i la data en què sol·licita ser inclosa de nou, si escau.

10. PRESENTACIÓ DE LA PER LA A LA CONTRATACIÓ

10.1 La persona aspirant, que accepti l'oferta, abans de la seva contractació presentarà en el termini màxim de tres (3) dies hàbils, a l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament els documents que acrediten que compleix les condicions exigides a la base tercera, que són els següents:

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 13 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379 T7X4I-3XLGR-DVYII 2DDF834F6C5E571643BEA4A92E1A914B805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



- a) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat; del número d'identificació fiscal, o del passaport vigent.
- b) Fotocòpia compulsada de la documentació que acrediti la seva nacionalitat en el cas que els aspirants no tinguin la nacionalitat espanyola.

Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola ni la dels altres estats membres de la Unió Europea ni la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, i es trobin inclosos en algun dels supòsits previstos al segon paràgraf de la base 3.1.a) han de presentar la corresponent documentació expedida per les autoritats competents que acrediti:

- o El vincle de parentiu amb el/la nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.
- o Pel que fa als descendents majors de vint-i-un anys, el fet de viure a càrrec del/de la nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

A més, han de presentar una declaració responsable efectuada pel/per la nacional de l'estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, en la qual manifesti feiaentment que no està separat/da de dret del/de la seu/seva cònjuge.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

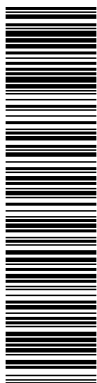
- c) Fotocòpia compulsada del certificat de suficiència de català (C1) de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o equivalent i l'acreditació dels coneixements en llengua castellana, si s'escau.

En el cas que alguna persona candidata, llevat dels casos de força major, no presenti la documentació en el termini establert, o no reuneixi els requisits exigits, no podrà ser nomenada, quedarà eliminada de la borsa de treball i s'avisarà el/la següent candidat/a.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

Pl. Lluís Companys, 1-Tel. 938971001-Fax 938972125-c/e torrellesf@diba.cat -08737-Torrelles de Foix

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 14 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379 T7X4I-3XLGR-DVYII 2DDF834FECE5F71643BE4A92E1A914B805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



11. PERÍODE DE PROVA

En cada contractació temporal com a personal laboral s'establirà un període de prova de dos mesos quan el contracte de treball sigui igual o superior a sis mesos, aquest període es reduirà proporcionalment segons la durada prevista del contracte temporal. La no superació del període de prova comportarà la finalització de la contractació i l'exclusió de la borsa de treball, previ informe de la Regidoria de RRHH de l'Ajuntament de Torrelles de Foix, en què es valorarà l'adequació a l'entorn laboral organitzatiu i als requeriments bàsics funcionals del lloc. Abans de dictar la resolució es donarà tràmit d'audiència a la persona interessada perquè formuli les alegacions que consideri.

12. RECURSOS

12.1 Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar demanda davant de la Jurisdicció social, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació de la resolució, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

12.2 Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa del seus interessos.

ANNEX: TEMARI

Tema 1. El municipi de Torrelles de Foix. Edificis municipals.

Tema 2. Drets i deures dels/de les empleats/des públics/ques. Normativa sobre igualtat efectiva de dones i homes. La igualtat de tracte i la no discriminació.

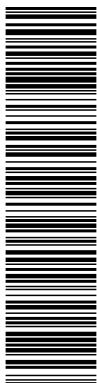
Tema 3. El desenvolupament de la personalitat: El desenvolupament afectiu dels infants fins els tres anys. Aportacions de diferents autors.

Tema 4. L'organització dels espais i el temps. Criteris per a una adequada distribució i organització espacial i temporal. Hàbits i rutines quotidianes. Necessitats infantils primàries: Alimentació i nutrició. Activitat i descans. La higiene.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

Pl. Lluís Companys, 1-Tel. 938971001-Fax 938972125-c/e torrellesf@diba.cat -08737-Torrelles de Foix

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 15 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379 T7X4I-3XLGR-DVYII 2DDF834F/C5E571643BE4A92E1A914B805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



- Tema 5. L'adaptació a l'escola bressol. Els hàbits a l'escola bressol. L'experimentació a l'escola bressol.
- Tema 6. Relació família-escola. Estratègies de participació i comunicació de les famílies. La coordinació amb la família per l'adquisició dels hàbits.
- Tema 7. Educació per a la salut. Prevenció d'accidents, primers auxilis i malalties infantils. Criteris per a la intervenció educativa.
- Tema 8. El joc: el joc com a element metodològic. El joc com a element projectiu. El joc com a element creatiu. El joc com a eina d'aprenentatge. El joc com a element lúdic. El joc i el desenvolupament de l'infant: concepte i naturalesa del joc infantil. Característiques del joc infantil. La importància del joc en el desenvolupament infantil. La implicació del joc en la dimensió afectiva, social, cognitiva i sensomotora. La intervenció de l'educador en el joc dels infants. Tipus i classes de joc. Els jocs com a eina d'intervenció en l'entorn.
- Tema 9: L'expressió corporal. El gest i el moviment. L'expressió corporal com a ajuda en la construcció de la identitat i de l'autonomia personal. Joc simbòlic i joc dramàtic. Les activitats dramàtiques.
- Tema 10: El desenvolupament del llenguatge. Llenguatge i pensament. Evolució de la comprensió i l'expressió. La comunicació no verbal.

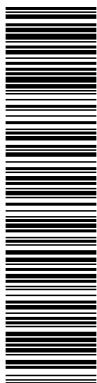
.....

El que es fa públic per a general coneixement.

L'Alcalde
 CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA
 TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

Pl. Lluís Companys, 1–Tel. 938971001-Fax 938972125-c/e torrellesf@diba.cat -08737-Torrelles de Foix

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI_27092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: T7X4I-3XLGR-DVYII Data d'emissió: 1 de Octubre de 2024 a les 16:32:02 Pàgina 16 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Alcalde-President de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. Signat 01/10/2024 16:26	ESTAT SIGNAT 01/10/2024 16:26



Sergi Vallès Domingo

Torrelles de Foix, document signat digitalment

CODI DE L'EXPEDIENT: 2096 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_2096_RECURS TECNIC BASES REGULADORES CREACIO BORSA
TREBALL AUXILIAR LLAR INFANTS CATEGORIA C2

Pl. Lluís Companys, 1–Tel. 938971001-Fax 938972125-c/e torrellesf@diba.cat -08737-Torrelles de Foix

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31796379 T7X4I-3XLGR-DVYII 2DDFE834FE05E571643BE4A92E1A91AB805A0220) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesdefoix