



REGLAMENT REGULADOR DE L'ACTIVITAT DE FOMENT

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Dins de les maneres d'actuació de les Administracions Públiques, la de foment de les activitats dels ciutadans, tant de caràcter social com econòmic, que siguin d'interès públic o complementin o supleixin serveis de competència municipal, és de fonamental importància, per tal com en comptes de substituir l'acció lliure d'aquests, coadjuva que l'esmentat camp de l'activitat quedi en el sector privat, amb l'ajuda i la col·laboració de l'administració en la seva consecució, tot això d'acord amb la filosofia orientadora del nostre sistema constitucional, que tendeix a promoure la intervenció i l'actuació dels privats, incentivant-la i fomentant-la, i suplint-la únicament en els casos previstos per la llei, quan, per raons del seu contingut o per raons d'organització que aconsellin la intervenció pública en benefici dels interessos generals dels ciutadans, sigui més adequada aquesta última.

Els instruments per mitjà dels quals es materialitza l'activitat de foment de les Administracions Locals a la llum de la recent legislació pública local, tant estatal com autonòmica, estan constituïts bàsicament per tres mecanismes fonamentals: la concessió de subvencions i ajuts de contingut econòmic, la concessió d'ajuts no avaluables econòmicament i l'acció concertada, tenint aquest Reglament per objecte la regulació del règim i del procediment general d'actuació de l'Ajuntament per a l'exercici d'aquest tipus d'activitats.

Malgrat allò dit anteriorment, aquest Reglament té un segon objectiu consistent en coadjuvar a la deguda normalització lingüística del municipi, en particular per mitjà de les Entitats ciutadanes d'aquesta, motiu pel qual es prima el nivell de catalanització dels beneficiaris de les possibles mesures de foment, a la vegada que s'exigeix que la llengua catalana figuri en la documentació de l'activitat.

El present Reglament, que està constituït per un Títol Preliminar que té per objecte establir les normes generals d'aplicació, consta també de tres títols, dedicats a regular cadascun dels instruments de foment a què anteriorment s'ha fet referència.

El títol primer té per objecte regular el procediment de concessió de subvencions o ajuts de contingut econòmic; el segon la concessió d'ajuts de diferent naturalesa, que no estan constituïdes per quantitats econòmiques sinó per béns materials, en permetre l'ús gratuït dels mitjans públics a les associacions ciutadanes, complint així la previsió continguda en l'article 72 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, sempre que estiguin constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns, regulant l'últim títol l'exercici de l'acció concertada entre l'Ajuntament i els particulars, com a foment i promoció d'activitats socials o econòmiques que es considerin d'interès públic.

La diferència fonamental entre els mecanismes de concessió d'ajuts, ja siguin econòmics o materials i l'acció concertada radica bàsicament que mentre amb la concessió d'ajuts l'Administració fomenta una activitat privada sense participar en la seva organització, amb l'acció de foment, al contrari, mitjançant la formalització de l'oportú conveni, l'Administració no sols contribueix econòmicament a la realització de l'activitat, sinó que participa en el motiu pel qual l'esmentada participació no té els límits percentuals establerts per la legislació vigent per a les subvencions.



En conseqüència, amb l'aprovació d'aquest Reglament, l'Ajuntament de Torrelles de Foix pretén disposar d'una normativa comuna de coneixement públic i observança obligada per part dels diferents Departaments i Organismes municipals, respecte de l'aprovació de les Convocatòries i Bases de tota activitat que tendeixi a fomentar les activitats particulars.

TÍTOL PRELIMINAR

Article 1. Objecte

El present Reglament té per objecte regular el règim i el procediment general d'actuació de l'Ajuntament en relació amb l'activitat de foment.

Article 2. Principis orientadors

De conformitat amb el que disposa l'article 224 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, aquesta activitat s'exercirà d'acord amb els principis de publicitat, objectivitat, lliure concurrència i igualtat, amb adequació a la legalitat pressupostària.

Article 3. Àmbit d'aplicació

El present Reglament serà d'aplicació al municipi de Torrelles de Foix, qualsevol que sigui l'òrgan competent per a l'exercici de l'acció de foment que, en virtut del present Reglament, queden facultats per atorgar subvencions.

Article 4. Mitjans de foment

L'acció de foment, de conformitat amb la legislació vigent, es podrà realitzar mitjançant els següents mitjans:

- a) Mitjançant l'atorgament de subvencions o ajuts econòmics.
- b) Mitjançant l'acció concertada prevista per l'article 226 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Article 5. Activitats exceptuades

El present Reglament no serà d'aplicació a les activitats que, per la via de concert prevista per l'article 244 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, realitzin les Entitats Públiques o privades o els particulars, que consisteixin en la prestació, mitjançant el procediment de gestió indirecta, d'un servei públic municipal.

Article 6. Legislació aplicable

Per tot allò no previst en el present Reglament seran d'aplicació les disposicions reguladores de l'activitat de foment de l'Administració local contingudes en les normes següents:

- Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, aprovat per Decret de 17 de juny de 1955, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb les anteriors.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- L'altra legislació concordant.



No obstant això, i en virtut del principi de jerarquia normativa, en cas de modificar-se la legislació anteriorment exposada o qualsevol altra que resulti d'aplicació, quedaran derogats tots aquells preceptes del present Reglament que resultin contraris o incompatibles amb la nova legislació.

TÍTOL I

Capítol 1.- LES SUBVENCIONS O AJUTS ECONÒMICS

Article 7. Concepte

Tenen la consideració de subvenció, de conformitat amb el que disposa l'article 118 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, la disposició gratuïta de fons públics que l'Ajuntament de Torrelles de Foix atorgui a persones o entitats públiques o privades, per fomentar una activitat d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'una finalitat pública.

Article 8. Finalitat

L'Ajuntament de Torrelles de Foix podrà atorgar subvencions econòmiques per mitjà del procediment regulat per aquest Reglament, en favor de tots aquells serveis o activitats d'índole cultural, recreativa, esportiva, juvenil, d'ensenyament, sanitari, ecològic, de serveis socials o qualsevol altre de naturalesa anàloga, que complementin o supleixin els serveis de competència municipal regulats pels articles 25 a 28 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i altra legislació concordant, o siguin d'interès local.

Article 9. Característiques de les subvencions

Les subvencions que es regulen en el present Reglament, de conformitat amb el que disposa el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, tindran les característiques següents:

- Estaran afectes al compliment de la finalitat d'interès general a què se'n condicioni l'atorgament.
- Tindran caràcter no devolutiu, voluntari i eventual, llevat que legalment o reglamentàriament es disposi una altra cosa.
- No podran obeir a mera liberalitat.
- No podran invocar-se com a precedent.
- No generaran en favor del beneficiari cap dret a exigir-ne l'augment o revisió.
- No podran excedir, normalment, del 50 per 100 del cost de l'activitat a què s'apliquin, llevat que, de forma motivada, es justifiqui que es tracta d'activitats de gran interès públic i/o social, que no podrien portar-se a terme sense la percepció d'una subvenció que excedeixi del 50 per 100 del seu cost.
- Seran revocables o reduïbles d'ofici quan es comprovi que l'activitat subvencionada no ha estat realitzada totalment o parcialment, o quan s'hagi aplicat a una finalitat diferent d'aquella per a la qual va ser concedida.

Article 10. Procediment de concessió



Les subvencions atorgades per l'Ajuntament es concediran per convocatòria pública i pel procediment de concurs, prèvia aprovació, pel Ple de la Corporació, de les bases reguladores de la convocatòria.

A l'efecte del compliment del qual disposa el paràgraf anterior, l'Ajuntament podrà aprovar unes bases reguladores tipus de caràcter general, que seran complementades amb les bases particulars que s'aprovin per a cada convocatòria per la Junta de Govern Local.

Les bases reguladores de la convocatòria s'han de sotmetre a informació pública per un període mínim de 20 dies, mitjançant la publicació del seu text en el Butlletí Oficial de la Província i en el Taulell d'Anuncis de la Corporació.

Malgrat això, quan s'hagin aprovat prèviament unes bases generals, les particulars de cada convocatòria i la pròpia convocatòria, atès l'àmbit territorial al qual se circumscriu la competència municipal, únicament requerirà la publicació en el Taulell d'Anuncis de la Corporació.

No obstant això, podran atorgar-se directament, sense necessitat de convocatòria ni de cap licitació, totes aquelles subvencions que, complint el règim general del present Reglament, es trobin en els supòsits següents:

- a) Quan estiguin previstes singularment en el pressupost de l'Ajuntament.
- b) Aquelles l'atorgament o la quantia de les quals estigui imposada a l'Administració per una norma de rang legal.
- c) Les que siguin conseqüència d'un instrument aprovat amb caràcter general o d'un acte, contracte o concert que hagi complert les exigències de publicitat i concurrència.

Article 11. Òrgans competents

Serà competent la Junta de Govern Local per a l'aprovació de les bases particulars de cada subvenció.

Seran competents per a la concessió de subvencions els diferents òrgans municipals, en els termes previstos a aquest efecte per a cada exercici econòmic per les Bases d'execució del pressupost.

Article 12. Beneficiaris

Podran ser beneficiaris de les subvencions econòmiques que es regulen en el present Reglament i, en conseqüència, peticionaris d'aquestes, les següents persones o Entitats:

- a) Les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades al municipi de Torrelles de Foix, que realitzin activitats d'interès municipal i es trobin degudament inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.
- b) Les persones físiques domiciliades al municipi de Torrelles de Foix que realitzin activitats d'interès municipal.
- c) Excepcionalment, persones de fora del municipi, quan realitzin activitats d'interès nacional.

Capítol Segon.- Procediment de sol·licitud.-

Article 13. Consignació anual

L'Ajuntament consignarà cada any una quantitat anual en el seu pressupost per atendre les activitats subvencionables, la qual es distribuirà entre les diferents Àrees d'actuació de la Corporació.



Article 14. Convocatòria i bases reguladores

Sense perjudici del que disposa el present Reglament, que serà d'aplicació a tot tipus de subvencions econòmiques, durant cada exercici econòmic s'aprovarà per l'òrgan competent de l'Ajuntament una convocatòria de cada subvenció, acompanyada de les corresponents bases reguladores d'aquesta, que seran particulars, si s'han aprovat prèviament per l'Ajuntament unes bases generals tipus, que si bé podran ampliar les prescripcions de la present normativa, no podran modificar-la ni contradir-la.

Les bases generals i, si no n'hi ha, les reguladores de cada subvenció, que podran ampliar però no contradir allò que disposa el present Reglament, hauran de regular en tot cas els extrems següents:

- a) L'objecte de la subvenció.
- b) Els requisits que han de reunir els beneficiaris i la forma d'acreditar-los.
- c) Import màxim de la subvenció.
- d) Barem específic de valoració.
- e) Termini de presentació de sol·licituds.
- f) Composició de la Comissió qualificadora, que sota la presidència de l'Alcalde o Regidor Delegat de l'Àrea, i amb l'assistència del Secretari-Interventor o funcionari en el qual delegui, estarà composta per tres vocals.
- g) El termini i la forma de justificació del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció.
- h) Les garanties a favor dels interessos públics, si escau.
- i) Els supòsits de revisió de les subvencions concedides.
- j) La manera de la concessió de les subvencions i el termini per al seu atorgament, que no ha d'excedir en cap cas de tres mesos des de la seva sol·licitud.

L'esmentada convocatòria, amb les corresponents bases, encara que quan s'hagin aprovat prèviament les Bases Generals no precisarà la publicació en els Butlletins Oficials, pel fet de tractar-se de les condicions particulars de cada subvenció, sí hauran de ser objecte de la deguda publicitat, per mitjà del procediment més adequat per al seu coneixement per part dels possibles beneficiaris.

A aquests efectes, es podrà optar entre notificar la convocatòria i les seves bases individualment a cadascuna de les entitats o associacions del municipi, o anunciar-les en el tauler d'edictes de la Corporació Municipal amb la deguda antelació, sent obligat aquest últim procediment quan es tracti de subvencions a persones físiques.

Article 15. Peticionaris

Els peticionaris a què es refereix l'article 5 d'aquest Reglament hauran de presentar la sol·licitud dins el termini fixat en la corresponent convocatòria, acompanyada de la documentació següent:

- a) Instància individualitzada per a cada activitat, signada pel peticionari o, en el cas de les persones jurídiques, pel President de l'Entitat o per qui tingui conferida la delegació degudament acreditada, en la qual es farà constar el programa o activitat per als quals se sol·licita la subvenció.
- b) Certificat expedit pel Secretari de l'Entitat acreditatiu de l'acord de l'Òrgan de Govern pel qual es decideix la formulació de la sol·licitud, si es procedent.
- c) Projecte detallat i pressupost total desglossat de l'activitat per realitzar i per a la qual se sol·licita subvenció.



- d) Certificació acreditativa d'estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats en el cas de les persones jurídiques.
 - e) Fotocòpia autenticada del DNI, en el cas de les persones físiques.
 - f) Dades bancàries del compte on, si és subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció.
 - g) Declaració jurada acreditativa de les subvencions sol·licitades, amb expressa menció de les concedides en relació amb l'activitat subvencionable dins el mateix exercici econòmic o, si no n'hi ha, acreditativa de no haver percebut ni haver sol·licitat cap subvenció.
- No obstant això, quan es tracti de beques, premis o ajudes personals únicament serà necessari presentar la instància i la documentació exigida en les bases de la convocatòria.

Article 16. Presentació de documents

La documentació a què es refereix l'article anterior es presentarà, bé únicament en llengua catalana, bé de forma bilingüe, en llengua catalana i en llengua castellana, en el Registre General de l'Ajuntament i quan estigui incompleta o defectuosa podrà ser esmenada dins el termini de deu dies hàbils previst per l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú, a comptar des del dia següent a aquell en què sigui requerit per a això per part de l'Administració.

Així mateix, si l'Administració ho considera oportú, podrà requerir del sol·licitant una ampliació de la documentació.

Si no són esmenades les deficiències o ampliada la documentació en el termini concedit, s'arxivarà la petició sense més tràmit, tenint-se l'interessat per desistit de la seva petició, prèvia notificació de la corresponent resolució en tal sentit.

Capítol Tercer.- Criteris per a l'assignació de subvencions

Article 17. Criteris

A més dels criteris específics que es fixin en les bases de la convocatòria per a cada subvenció en concret, es consideren criteris bàsics per a l'atorgament de les subvencions els següents:

- a) Interès general de l'activitat a nivell municipal.
- b) Dèficits d'activitats anàlogues.
- c) Impossibilitat de realització de l'activitat si no és beneficiada amb la subvenció.
- d) Volum de subvencions concedides a l'Entitat per a la mateixa activitat.
- e) El nivell de normalització lingüística al català de l'Entitat i/o els seus projectes i compromisos de normalització lingüística, tant externa com interna.

En cap cas, no podran atorgar-se subvencions que, amb les ja concedides per altres Organismes, superin el 100 per 100 del cost de l'activitat subvencionada.

Article 18. Concessió, acceptació i formalització

Una vegada analitzades les sol·licituds per la Junta de Govern Local (en funcions de Comissió qualificadora), es formularà proposta de resolució, amb l'informe previ de la Intervenció municipal.

Realitzats els tràmits anteriors i dins del termini previst en les bases de la convocatòria, l'òrgan competent en procedirà a la concessió, notificant a aquest efecte la resolució que s'adopti a



l'interessat, que s'entendrà que l'accepta si dins del mes següent a la recepció de la comunicació de concessió no manifesta res en contra.

Això sense perjudici de la possibilitat que el beneficiari renunciï a la subvenció en els termes previstos en la legislació vigent.

Si no es dicta resolució dins del termini previst en les bases reguladores, s'entendrà desestimada la petició.

Posteriorment, en aquells supòsits que es consideri convenient, es procedirà a la formalització de la subvenció mitjançant la subscripció de l'oportú conveni regulador.

Capítol Quart.- Obligacions dels Beneficiaris

Article 19. Anualitat de la subvenció

Les activitats subvencionades hauran de ser realitzades i justificades abans del 31 de desembre de l'any de la seva concessió, llevat de les destinades al funcionament general de les Entitats, que s'hauran de justificar, com a màxim, el 31 de març de l'any següent al del seu atorgament, un cop aprovats els comptes generals de les esmentades entitats.

Malgrat això, en supòsits excepcionals, podrà atorgar-se un termini major de realització per mitjà del conveni regulador en què es formalitzi la concessió de la subvenció.

Article 20. Documentació impresa

Tota subvenció concedida queda sotmesa a la condició de fer constar en la documentació i en el programa imprès de l'activitat l'escut de l'Ajuntament i l'expressió "amb la col.laboració de l'Ajuntament de Torrelles de Foix".

Queden exemptes d'aquesta obligació les beques, premis o ajudes personals, així com les activitats de les quals no s'elabori documentació o programa imprès.

En qualsevol cas, la documentació i/o programa imprès de l'activitat haurà de ser editada en el 50 per 100 dels seus exemplars en llengua catalana, si no s'opta per una edició bilingüe.

Article 21. Canvis de destinació

No s'autoritzaran canvis de destinació de les subvencions concedides, llevat que tinguin per objecte la mateixa activitat i així s'autoritzi per l'òrgan municipal competent de forma expressa.

Article 22. Acceptació normativa

La mera presentació d'una sol·licitud de subvenció implica el coneixement i l'acceptació d'aquest Reglament i de les Bases que en regulen la concessió.

Article 23. Modificació, revocació i responsabilitat

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concorrent de subvencions o ajuts atorgats per altres Administracions, pot donar lloc a la modificació de la resolució del seu atorgament.

La revocació de la subvenció per l'Administració, per motius d'oportunitat o de canvi de criteris, pot comportar el deure d'indemnitzar, si escau, pels danys i perjudicis causats al beneficiari.

Al contrari, l'incompliment de les obligacions i determinacions contingudes en aquest Reglament podrà donar lloc a la revocació de la subvenció, la qual portarà inherent l'obligació del beneficiari



de retornar a l'Administració les quantitats percebudes a compte d'aquesta, la qual cosa serà independent de l'exigència d'altres responsabilitats que procedeixin.

Quan com a conseqüència de la modificació o de la revocació de la subvenció, el beneficiari n'hagués de retornar, totalment o parcialment, l'import, aquesta devolució es portarà a terme seguint d'acord amb el procediment establert pel Reglament General de Recaptació, llevat que l'Administració opti per algun altre procediment en l'acord de modificació o revocació que sigui més favorable per a l'interessat.

Capítol Cinquè.- Justificació i cobrament

Article 24. Justificació documental

Per percebre les subvencions concedides d'acord amb les prescripcions d'aquest Reglament, és necessari haver realitzat les activitats subvencionades i presentar a l'Ajuntament la documentació següent:

- a) Memòria detallada de l'activitat realitzada.
- b) Instància subscripta pel President de l'Entitat o peticionari particular dirigida a l'Alcalde de l'Ajuntament, sol·licitant el pagament de la subvenció i indicant el número de compte corrent al qual s'haurà de fer la transferència.
- c) Declaració jurada del beneficiari acreditativa que les factures que es presentin com a justificants s'han aplicat a l'activitat subvencionada.
- d) Factures originals o fotocòpies compulsades pel Secretari General de l'Ajuntament per un import mínim del doble de la subvenció concedida. No obstant això, quan es tracti de subvencions destinades al funcionament general de les entitats, aquestes hauran d'aportar els comptes certificats de l'entitat representatius de l'estat d'ingressos i despeses de l'activitat subvencionada i/o compte i estats que vinguin obligats a rendir d'acord amb els Estatuts i la normativa sectorial o general vigent.
- e) Un exemplar de tota la documentació impresa generada per l'activitat.

No obstant això, un cop concedida la subvenció es podran lliurar pagaments a compte d'aquesta en els termes previstos en les bases reguladores de la corresponent convocatòria, quedant obligat el beneficiari a la justificació documental, abans de la finalització de l'últim termini, en els termes previstos pel present article.

En aquests supòsits es podran establir garanties a favor dels interessos públics en les Bases reguladores de la convocatòria.

Article 25. Requisits de les factures

Les factures a què fa referència l'article anterior hauran de reunir els requisits del Real Decreto 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació i, en tot cas, les dades següents:

- a) Ser originals o fotocopiats compulsades pel Secretari General de l'Ajuntament.
- b) Ser datades durant l'any en què s'hagi concedit la subvenció, i si es tracta d'una activitat puntual, en la data corresponent a l'esmentada activitat.
- c) Contenir el DNI o número d'Identificació Fiscal del perceptor.
- d) Contenir el segell de la casa subministradora i la signatura.
- e) Contenir el segell de pagat, o presentar el corresponent rebut.
- f) Ajustar-se al pressupost presentat en formular la sol·licitud.



Article 26. Termini de justificació

La documentació justificativa a què fa referència l'article 25 es presentarà dins dels trenta dies següents d'haver-se realitzat l'activitat o, si escau, dins del termini fixat en les Bases particulars de la convocatòria específica. L'aprovació i pagament, si escau, correspondrà a la Junta de Govern Local, la qual podrà reduir la subvenció fins a arribar al 50 per 100 de les despeses que efectivament s'hagin justificat, quan aquestes fossin inferiors al doble de la subvenció concedida. Si presentada la documentació es comprovés que és incompleta o defectuosa, l'Administració concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè se subsani, si transcorregut aquest no s'ha subsanat s'arxivarà la documentació perdent el sol·licitant la condició de beneficiari.

DISPOSICIÓ FINAL

El present Reglament, que consta de 26 articles i una disposició final, entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament per l'Ajuntament i publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, quan hagi transcorregut el termini que preveu l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim local.

DILIGÈNCIA DE FE PÚBLICA.- Irene Bolet Jiménez, Secretària-Accidental de l'Ajuntament de Torrelles de Foix, certifico que el Ple de la Corporació municipal, a la seva sessió extraordinària de data 26 de març de 2013, va aprovar l'anterior reglament regulador de l'activitat de foment.

Vist-i-plau
L'Alcalde
Sergi Vallès Domingo

Dono fe
La Secretària-Accidental
Irene Bolet Jiménez